

COMUNE DI ROCCABIANCA

DISTRETTO DI FIDENZA

AVVISO PUBBLICO

RIVOLTO ALLE FAMIGLIE

CHE INTENDONO ADERIRE AL

“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA’ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO 2026”

per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di contributo
alla copertura del costo di frequenza ai Centri estivi per bambine/i e ragazze/i. Anno 2026.
(CUP B11I26000170006)

Il Comune di Roccabianca ha aderito al “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA’ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – ANNO 2026” di cui alla D.G.R. n. 368/2026, finanziato con risorse FSE+ 2021/2027 priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K-, in qualità di componente del Distretto di Fidenza (capofila del progetto Comune di Fidenza) per il sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi per bambine/i e ragazze/i nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche.

1. Destinatari

Famiglie, come specificato al seguente punto 3, **residenti nel Comune di Roccabianca** per la frequenza di centri estivi per:

- bambine/i e ragazze/i nella fascia di età compresa **tra i 3 e i 13 anni** (nati dal 01/01/2013 ed entro il 31/12/2023), appartenenti a famiglie con attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) 2026, o in alternativa, per chi non ne è ancora in possesso, con attestazione ISEE 2025, nonché, nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, con ISEE corrente fino a € 26.000,00.=;
- bambine/i e ragazze/i con disabilità certificata ai sensi della L. n. 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della L. n. 102/2009) di età compresa **tra i 3 e i 17 anni** (nati dal 01/01/2009 ed entro il 31/12/2023) indipendentemente dall’attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) delle famiglie.

2. Valore del contributo e periodo di riferimento

Il contributo alla singola famiglia per ogni bambina/o e ragazza/o è determinato come contributo per la copertura del costo di iscrizione ed è:

- pari al massimo a € 100,00.= per ciascuna settimana se il costo di iscrizione previsto dal soggetto gestore del centro estivo, comprensivo del pasto se in esso previsto, è uguale o superiore a € 100,00.=;
- pari all’effettivo costo di iscrizione per settimana se lo stesso è inferiore a € 100,00.=;
- complessivamente *pari ad un massimo di € 300,00.= per ciascuna/o bambina/o e ragazza/o.*

Pertanto, dato il contributo massimo erogabile per settimana pari a € 100,00.= e fermo restando il massimo contributo erogabile per bambina/o e ragazza/o di € 300,00.=, l’eventuale minore spesa sostenuta per ciascuna settimana rispetto al massimale previsto di € 100,00.= potrà consentire: a) l’ampliamento del periodo di frequenza, ovvero del numero di settimane di partecipazione della/del bambina/o e ragazza/o al centro estivo; b) di contribuire alla parziale riduzione del costo effettivo per la partecipazione ad una eventuale settimana aggiuntiva ancorché le risorse residue, rispetto al contributo massimo di € 300,00.=, permettano solo parzialmente la copertura del costo di iscrizione, restando la differenza rispetto al costo di iscrizione non

coperto dal contributo pubblico in carico alla famiglia.

Si specifica che le settimane di frequenza al centro estivo possono essere anche non consecutive e possono essere fruite anche in centri estivi differenti da quelli del Comune di residenza, anche con costi di iscrizione differenti, purché ricompresi negli elenchi dei gestori accreditati per il “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro. Anno 2026” approvati dai Comuni/Unioni di Comuni del territorio regionale dell’Emilia-Romagna.

In ogni caso **il contributo totale non potrà essere superiore al costo settimanale di frequenza previsto dal/dai soggetto/soggetti erogatore/i (comprensivo dell’eventuale costo pasto), fino ai limiti sopra descritti, nel rispetto del limite massimo di € 300,00.= per il numero complessivo di settimane frequentate, anche non continuative.**

Il contributo potrà essere riconosciuto per periodi di frequenza effettuati anche prima della data di presentazione della domanda (non precedenti all’8 giugno 2026).

Non potrà essere valutato a contributo un tempo di frequenza inferiore ad un’intera settimana, considerato l’effettivo periodo di apertura del centro nell’arco settimanale.

Al fine di consentire il più ampio accesso alle famiglie, si prevede che le stesse potranno accedere al contributo regionale anche nel caso in cui beneficino, per il medesimo servizio, di contributi erogati da altri soggetti pubblici e/o privati nonché di specifiche agevolazioni previste dall’ente locale. **La somma dei contributi per lo stesso servizio, costituita dal contributo di cui al presente avviso e di eventuali altri contributi/agevolazioni pubbliche e/o private, non deve essere superiore al costo totale di iscrizione.** Al fine di verificare quanto sopra descritto sarà necessario acquisire, contestualmente alla documentazione comprovante i pagamenti effettuati, autocertificazione a firma del genitore richiedente, con mod. “Dichiarazione altri contributi” (All. “3”), attestante assenza o presenza di altri contributi, unitamente ad apposita documentazione comprovante l’assegnazione e quantificazione dell’eventuale importo percepito. L’ammontare che la Regione potrà riconoscere sarà pari alla somma delle quote di iscrizione (per ciascuna settimana e per ciascun centro estivo) al netto di tutti gli altri eventuali contributi pubblici e/o privati di cui la famiglia ha beneficiato.

Il Comune effettuerà controlli a campione sulle dichiarazioni acquisite, ai sensi dell’art. 71 e seguenti del T.U. 28/12/00 n. 445.

Il contributo è finanziato con le risorse FSE+ 2021/2027 priorità 3 inclusione sociale – obiettivo specifico K-, assegnate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 368/2026.

3. Requisiti per beneficiare del contributo

- *Residenza del minore nel Comune;*
- Età del/dei minore/minori compresa tra i 3 anni e i 13 anni (nati dal 01/01/2013 al 31/12/2023).
- Bambini/e e ragazzi/e con disabilità certificata ai sensi della L. n. 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della L. n. 102/2009) dai 3 ai 17 anni (nati dal 01/01/2009 al 31/12/2023) *(con presentazione apposita certificazione).*
- **ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) 2026 o in alternativa, per chi non ne è ancora in possesso all’atto della domanda, con attestazione ISEE 2025** o nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, con ISEE corrente, **fino ad € 26.000,00.=**. Resta inteso che, nel caso in cui la famiglia sia in possesso della dichiarazione ISEE 2026, non potrà in nessun modo essere utilizzata la dichiarazione 2025.

L’ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (coincidente con l’ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall’art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 e s.m.i.).

Non è richiesto il possesso dell’attestazione ISEE per i minori disabili certificati ai sensi della L. n. 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della L. n. 102/2009) e nati dal 01/1/2009 al 31/12/2023, come indicato sopra.

- **Minore appartenente a nuclei familiari, da intendersi anche quali famiglie affidatarie e nuclei**

monogenitoriali, con attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) di cui sopra, in cui:

- a. entrambi i genitori siano occupati ovvero siano lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati, comprese le famiglie nelle quali uno o entrambi i genitori siano fruitori di ammortizzatori sociali oppure, o se, uno o entrambi i genitori, siano disoccupati e abbiano sottoscritto un Patto di servizio quale misura di politica attiva del lavoro;
- b. solo uno dei due genitori sia occupato o rientri nelle fattispecie di cui sopra, se l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE. *Per tale condizione è richiesta la presentazione di apposita certificazione attestante la disabilità o la non autosufficienza del familiare assistito.*

I requisiti sopra richiamati dovranno essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Inoltre per beneficiare del contributo è necessaria l'iscrizione ad un Centro Estivo fra quelli contenuti nell'Elenco Distrettuale dei Soggetti Gestori accreditati individuati dai Comuni del Distretto di Fidenza per l'anno 2026 con specifico Avviso pubblico, elenco pubblicato contestualmente al presente Bando di cui è parte integrante (All. "1") ovvero l'iscrizione ad un Centro Estivo di un altro Comune/Distretto della Regione Emilia-Romagna che ha aderito al sopracitato "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro. Anno 2026".

Si precisa, che le famiglie dovranno essere residenti in Regione e dovranno presentare la domanda unicamente al Comune di residenza della/del bambina/o e ragazza/o indipendentemente dalla sede del centro estivo scelto.

4. Termini e modalità di presentazione delle domande

LA DOMANDA DI CONTRIBUTO DEVE ESSERE PRESENTATA DALLO STESSO GENITORE CHE HA FATTO L'ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO.

Le famiglie interessate possono presentare domanda entro le ore **24.00 del giorno venerdì 3 luglio 2026**, utilizzando apposito "**Modulo domanda**" allegato al presente avviso (All. "2") reperibile sul sito istituzionale del Comune di Roccabianca e disponibile presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Roccabianca. L'Ufficio Servizi alla Persona è disponibile a collaborare alla compilazione della domanda, previo appuntamento da concordarsi scrivendo una e-mail all'indirizzo d.conti@comune.roccabianca.pr.it oppure all'indirizzo f.allodi@comune.roccabianca.pr.it Le domande, inoltre, potranno essere trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@postacert.comune.roccabianca.pr.it o consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Roccabianca. Insieme alla domanda occorre allegare eventuale documentazione comprovante situazioni che necessitano di certificazione, come indicato al precedente punto 3.

5. Procedura per l'ammissione al contributo

A seguito della raccolta delle domande, il Comune di Roccabianca trasmetterà l'elenco dei potenziali beneficiari all'Ufficio di Piano del Comune di Fidenza, in qualità di capofila di Distretto, che predisporrà un'unica graduatoria finale con le domande ammesse e il relativo contributo, in ordine di ISEE crescente fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Distretto in base alla D.G.R. n. 368/2026. In caso di parità del valore ISEE delle famiglie la priorità verrà stabilita in funzione della minore età anagrafica della/del bambina/o o della/del ragazza/o. Verranno inseriti prioritariamente in graduatoria le/i bambine/i e ragazze/i con disabilità certificata ai sensi della L. n. 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della L. n. 102/2009) fino a 17 anni (nati dal 01/01/2009 ed entro il 31/12/2023) in quanto la D.G.R. n. 368/2026 specifica che l'ammissione degli stessi sia indipendente dall'ISEE.

6. Adempimenti ai fini dell'eventuale riconoscimento del contributo e modalità di erogazione

Ai fini dell'erogazione del contributo per ciascun minore ammesso in graduatoria il genitore richiedente, di cui al "Modulo domande famiglie", dovrà presentare **OBBLIGATORIAMENTE entro e non oltre il giorno 25 settembre 2026** (per la documentazione trasmessa tramite protocollo e/o PEC farà fede la data degli stessi) all'Ufficio Protocollo del Comune di Roccabianca la seguente documentazione:

6.1 ricevute di pagamento della retta di frequenza rilasciata dal soggetto gestore del centro estivo, per le settimane riconoscibili a rimborso, che devono contenere **obbligatoriamente** i seguenti elementi:

- a) l'intestazione dell'associazione/ente completa con codice fiscale;
- b) la numerazione progressiva obbligatoria;
- c) la data di emissione della ricevuta;

- d) il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il corrispettivo, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contribuuto, o in ogni modo riscontrabile sulla ricevuta;
- e) il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contribuuto;
- f) somma in cifre e in lettere;
- g) motivazione o causale, con indicazione del periodo (settimana dal ... al...), il tempo di frequenza (parziale o pieno) ed il nome del centro estivo;
- h) la quota settimanale con i pasti (finanziabile), divisa da trasporti ed eventuali quote associative e bolli (non finanziabili)
- i) firma del legale rappresentante e timbro del centro estivo per ricevuta.
- j) La ricevuta dovrà riportare la retta completa, comprendente anche la marca da bollo (non rimborsabile) in caso di ricevute con importi superiori ad € 77,47.= (le eventuali spese per trasporto non sono ammesse al contribuuto);

6.2 autocertificazione del genitore su apposito mod. **“Dichiarazione altri contributi” (All. “3”)** relativa all’assenza/presenza di altri contributi pubblici e/o privati per la frequenza di centri estivi e relativa documentazione comprovante l’assegnazione e quantificazione dell’eventuale importo percepito, insieme a copia della carta d’identità del genitore stesso. **Il modulo è da compilare e sottoscrivere sempre per ogni bambina/o e ragazza/o anche dai richiedenti che non abbiano ricevuto altri contributi.**

6.3 scheda informativa redattiva al Programma FSE+, controfirmata per presa visione dal genitore richiedente il contribuuto, e con indicazione del/dei minore/i a cui si riferisce, denominata mod. **“FSE+ scheda beneficiari” (All. “4”)**. **Il modulo è da compilare e sottoscrivere sempre e per ogni bambina/o e ragazza/o.**

Qualora entro la data di venerdì 25 settembre 2026, la documentazione di cui al presente punto 6 non sia stata consegnata/trasmessa e/o risulti incompleta, si procederà all’esclusione dal contribuuto.

7. Graduatoria ammissione e liquidazione a contribuuto.

La graduatoria con indicazione delle famiglie ammesse al contribuuto verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Roccabianca nella pagina dedicata al **“Progetto per il contrasto povertà educative e la conciliazione vita-lavoro – anno 2026” entro il mese di novembre 2026.**

Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria non conterrà i nominativi dei richiedenti, bensì il numero di protocollo della domanda attribuito in sede di presentazione (o il codice identificativo di istanza attribuito dalla piattaforma per la raccolta di domande on line).

Il contribuuto verrà corrisposto dal Comune di Fidenza a mezzo di mandato nominale su conto corrente del richiedente (che deve corrispondere al genitore che ha fatto l’iscrizione al/ai centro/i estivo/i) in base alla graduatoria definitiva di assegnazione redatta a seguito di apposita istruttoria e in base a quanto indicato già al punto 2 del presente avviso, ai sensi della D.G.R. n. 368/2026, assegnando risorse a parziale o totale copertura del costo effettivamente sostenuto e documentato, nei limiti e nelle modalità sopra descritti e fino ad esaurimento delle risorse assegnate dalla Regione Emilia-Romagna al Distretto con D.G.R. n. 368/2026.

8. Controlli e tutela della privacy

In fase di presentazione della domanda, i requisiti dovranno essere dichiarati sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L’Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti in merito al reddito, alla residenza e alla condizione occupazionale ed all’assenza/presenza di altri contributi.

L’accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l’esclusione dal beneficio e l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i dati acquisiti saranno gestiti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi della D.G.R. n. 368/2026 e relativa informativa privacy i dati potranno essere comunicati a Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE, nonché ad Autorità di Controllo nazionali ed europee nell’ambito delle loro attività istituzionali.

La responsabilità del procedimento amministrativo è affidata al dott. Davide Conti, Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali del Comune di Roccabianca.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al dott. Davide Conti – Settore Affari Generali e Istituzionali – tel. 0521374729 – e-mail d.conti@comune.roccabianca.pr.it o al dott. Filippo Allodi – Ufficio Segreteria – tel. 0521374716 – e-mail f.allodi@comune.roccabianca.pr.it

Roccabianca, 9 giugno 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
dott. Davide Conti
documento firmato digitalmente

- All. 1 “Elenco dei gestori di centri estivi accreditati a livello distrettuale
al Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione
vita – lavoro – anno 2026”
- All. 2 “Modulo domanda famiglie”
- All. 3 “Dichiarazione altri contributi”
- All. 4 “FSE+ _ Scheda beneficiari”